



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica

Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais
Avenida Maria da Conceição Santos, 900, Parque Real – 37550-000 – Pouso Alegre/MG
Fone: (35) 3427-6600/Site: www.poa.ifsuldeminas.edu.br

Ata nº. 09/2017 – Ata da reunião entre os membros da CPA – 30 Horas do Campus Pouso Alegre e a Gestão de Pessoas, para tratar da seguinte pauta: levantamento do número de atestados apresentados pelos servidores que aderiram a jornada flexibilizada.

1 Aos dezenove dias do mês de julho do ano de dois mil e dezessete, às quatorze horas, na
2 sala de reunião do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Ge-
3 rais — *Campus* Pouso Alegre — reuniram-se membros da CPA – 30 Horas do Campus Pou-
4 so Alegre e Gestão de Pessoas, para tratar da seguinte pauta: levantamento do número de
5 atestados e outros documentos de justificativa de ausência/atrasos, apresentados pelos servi-
6 dores que aderiram a jornada flexibilizada. Estavam presentes os servidores: Anderson Clai-
7 ton dos Reis, Brenda Tarcísio da Silva, Davi Ribeiro Militani, Sarita Luiza de Oliveira, An-
8 dreza Luzia Santos e Eliane Silva Ribeiro. O servidor Anderson iniciou a reunião lendo o
9 trecho do Memorando nº 4/2017/CPA-30 horas-Campus Pouso Alegre onde consta que a co-
10 missão solicitaria tal levantamento ao setor de Gestão de Pessoas do Campus Pouso Alegre
11 fazendo um comparativo com o período em que os servidores ainda faziam regime de 40
12 horas semanais. Explicou ainda que esse levantamento seria feito em relação aos atestados
13 de saúde e também outras declarações de ausências, porém apenas dos servidores que esti-
14 vessem, naquele dia da ausência, em jornada flexibilizada, não computando os que naquele
15 dia estivessem, por motivo de férias de outro servidor ou por falta de pessoal suficiente no
16 setor, retornado ao regime de 8h. A servidora Eliane pediu para que a comissão enviasse um
17 memorando ao setor de Gestão de Pessoas solicitando o serviço. O servidor Anderson sugeri-
18 riu que essa solicitação ficasse em Ata e assim já estaria oficializada. A servidora Eliane ex-
19 plicou então que o levantamento do número de ausências no período de trabalho será feito
20 por servidor, em consulta à pasta funcional de cada um, verificando-se posteriormente, na
21 folha de ponto, qual jornada estava sendo cumprida naquele dia da ausência. A servidora
22 Brenda sugeriu que fosse computado nesse levantamento também as ausências do servidor
23 que aderiu a jornada flexibilizada e que, por algum motivo, estivesse fazendo jornada de 8h
24 no dia de sua ausência. Os outros membros da comissão presentes na reunião entenderem
25 que esse dado não seria necessário para atingir a finalidade da pesquisa solicitada. O servi-
26 dor Davi questionou se haveria possibilidade de identificar se a ausência do servidor teria
27 ocorrido devido a uma urgência. O servidor Anderson disse que pode-se averiguar se o ates-

28 tado de ausência apresentado foi emitido por serviço de pronto - atendimento e a servidora
29 Eliane disse que pela justificativa que o servidor registra no Suap também teria como averi-
30 guar esse fato. A servidora Eliane completou a explicação de como seria feito o levantamen-
31 to dizendo que o período amostral a ser utilizado será de março de 2015 a fevereiro de 2016
32 e de março de 2016 a fevereiro de 2017. Os dados serão coletados por servidores e será feito
33 uma média dos quantitativos. O prazo para a conclusão do trabalho será de até 60 dias. Nada
34 mais havendo a tratar, foi encerrada a reunião, às quatorze horas e trinta minutos e eu, Sarita
35 Luiza de Oliveira, lavrei a presente Ata, que após lida e aprovada será assinada por todos os
36 presentes. Pouso Alegre, dezenove de julho de dois mil e dezessete
37 Sarita Luiza de Oliveira, Anderson L. Santos, Larissa Militari
38 Simone Cláudia dos Reis, Brenda Tarciso de Silva, Eliane
39 Silva Ribeiro
40 _____
41 _____
42 _____
43 _____
44 _____