



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas Gerais - IFSULDEMINAS - Campus Pouso Alegre  
Avenida Maria da Conceição Santos, 900, Parque Real, Pouso Alegre / MG, CEP 37.560-260 - Fone: (35) 3427-6600

EDITAL 3/2020 - POA-CEXT/DDE/POA/IFSULDEMINAS

18 de fevereiro de 2020

## EDITAL Nº 10/2020

### PROGRAMA INSTITUCIONAL DE MONITORIA / TUTORIA VOLUNTÁRIA CAMPUS POUSO ALEGRE - Primeiro Semestre 2020

O Coordenador de Extensão do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas – Campus Pouso Alegre, no uso de suas atribuições legais, através da Direção de Desenvolvimento Educacional e por meio da Equipe Responsável pelo Programa de Monitoria, torna público o presente edital para estabelecer, com base na Resolução nº 012/2013, regras e procedimentos para acompanhamento do trabalho de monitores e tutores voluntários sem percepção de bolsa no Campus Pouso Alegre.

#### 1. DO PROGRAMA

Conforme a Resolução nº 012/2013, a monitoria é instrumento para a melhoria do Ensino Técnico de Nível Médio e de Graduação, por meio do estabelecimento de novas práticas e experiências pedagógicas que visam o fortalecimento e a articulação entre teoria e prática e à integração curricular em seus diferentes aspectos. Tem a finalidade de promover a cooperação mútua entre discentes e docentes e a vivência com o professor e com as suas atividades técnicas e didáticas visando ao êxito do processo de ensino-aprendizagem.

#### 2. DO EDITAL

O presente Edital tem por finalidade estabelecer regras e procedimentos a serem adotados por todos os cursos e professores-orientadores no acompanhamento e avaliação do trabalho de monitoria/tutoria nos cursos do IFSULDEMINAS – Campus Pouso Alegre durante o 1º Semestre de 2020.

#### 3. DOS REQUISITOS

São requisitos básicos para o discente exercer a função de monitor:

- 3.1 Estar regularmente matriculado em curso Técnico de Nível Médio ou em curso de Graduação no IFSULDEMINAS – Campus Pouso Alegre;
- 3.2 Ter obtido aprovação na disciplina na qual pleiteia a monitoria;
- 3.3 Demonstrar domínio da disciplina através de avaliação realizada pelo professor responsável pela disciplina, com análise de histórico escolar, entrevista e, opcionalmente, prova teórico ou teórico-prática, com média mínima de 60% nesse processo;
- 3.4 Ter sido aprovado nas disciplinas elencadas como pré-requisitos pelo docente responsável, quando a disciplina objeto da monitoria for ofertada pela primeira vez ou for disciplina do último período do curso;
- 3.5 Ter disponibilidade de tempo para atender às atividades programadas;
- 3.6 Não cumprir medida socioeducativa prevista no Regimento Disciplinar Discente;

#### 4. DAS ATRIBUIÇÕES DO MONITOR / TUTOR

- 4.1 Colaborar com o docente no desempenho de tarefas didáticas, tais como preparação de aulas práticas, resolução de exercícios, trabalhos escolares e outros de natureza similar;
- 4.2 Auxiliar os discentes na realização de trabalhos práticos ou experimentais, sempre que compatível com seu grau de conhecimento e experiência;

- 4.3 Cooperar no atendimento e orientação aos discentes, visando sua adaptação e maior integração no IFSULDEMINAS;
- 4.4 Colaborar com o docente na identificação de melhorias na execução do processo de ensino, propondo medidas alternativas ao docente;
- 4.5 Apresentar relatório semestral ao professor da disciplina que o encaminhará à equipe responsável pelo Programa de Monitoria do campus;
- 4.6 Cumprir até 08 (oito) horas semanais de atividades, conforme acordado com o professor, as quais não poderão ser coincidentes com o horário das aulas em seu curso regular.
- 4.7 Zelar pelo registro das frequências constantes nos anexos.

## 5. DAS ATRIBUIÇÕES DO PROFESSOR RESPONSÁVEL PELA MONITORIA

- 5.1 Orientar o monitor no desempenho das atividades programadas;
- 5.2 Capacitar o monitor no uso de metodologias de ensino/aprendizagem adequadas à sua atuação nas atividades propostas;
- 5.3 Promover o aprofundamento dos conhecimentos do monitor quanto aos conteúdos da disciplina;
- 5.4 Promover reuniões e seminários para troca de experiências entre monitor, docentes e discentes;
- 5.5 Avaliar, de forma contínua, o desempenho do monitor através de critérios previamente estabelecidos e que sejam do conhecimento do monitor;
- 5.6 Acompanhar o desempenho do discente nas disciplinas de seu curso, identificando possíveis interferências das atividades de monitoria sobre o seu desempenho escolar, a fim de evitar comprometimento do processo de aprendizagem;
- 5.7 Acompanhar a elaboração do relatório das atividades desenvolvidas, assiná-lo junto ao monitor e encaminhá-lo à equipe responsável pelo Programa de Monitoria do campus;
- 5.8 Identificar falhas eventuais no Programa de Monitoria / Tutoria, propor mudanças e encaminhá-las para a equipe responsável pelo Programa de Monitoria no campus;
- 5.9 Acompanhar e informar mensalmente a frequência do monitor junto a Coordenação de Ensino.

## 6. DO RELATÓRIO DE ATIVIDADES

- 6.1 Ao final do semestre, o monitor deverá entregar o relatório de atividades (anexo) ao professor responsável pela disciplina de monitoria e este à equipe responsável pelo Programa de Monitoria do Campus, acompanhados dos demais anexos ou documentos equivalentes.
- 6.2 Cabe à equipe responsável pelo Programa de Monitoria do Campus enviar, semestralmente, à Pró-Reitoria de Ensino, os relatórios dos monitores.

## 7. DAS DISCIPLINAS E BOLSAS

As disciplinas elencadas neste edital foram solicitadas pelos Docentes por meio das Coordenações de Curso e serão ofertadas na forma de monitoria conforme demanda institucional.

### 7.1 Disciplinas com Monitores / Tutores Voluntários

- As disciplinas que terão monitores / tutores voluntários com os seus respectivos quantitativos estão disponibilizadas por meio do ANEXO VII.
- A monitoria / tutoria voluntária ocorrerá sem percepção valores.
- As atividades do monitor / tutor voluntário serão concebidas de modo que encerre junto com o calendário acadêmico.
- O monitor / tutor poderá ser reconduzido para o semestre seguinte se houver interesse de ambas as partes (Monitor/Tutor/Orientador e Equipe Responsável pelo Programa de Monitoria), sendo que as datas do início dos trabalhos serão definidas pela Equipe Responsável pelo Programa de Monitoria.

## 8 DAS INSCRIÇÕES E CRONOGRAMA

- 8.1 Os alunos que desejarem atuar como monitores / tutores devem procurar os professores responsáveis pela disciplina desejada nos horários disponibilizados no ANEXO VII para participar do processo seletivo (provas teóricas-práticas e/ou entrevista).
- 8.1.1 Durante o processo seletivo, os alunos devem apresentar cópia do Histórico Escolar.
- 8.2 O cronograma das ações ocorrerá conforme ANEXO VI.

## 9. DO CANCELAMENTO

O exercício da monitoria / tutoria será cancelado nas seguintes circunstâncias:

- 9.1 Por indicação do professor da disciplina a qual o monitor está vinculado, após aprovação da equipe responsável pelo Programa de Monitoria do Campus;
- 9.2 Por suspensão imposta ao discente no período em que se encontrar no exercício da monitoria;
- 9.3 Por trancamento da matrícula;
- 9.4 Por obtenção de frequência inferior a 80% nas atividades de monitoria, a cada mês;
- 9.5 Por não apresentar o relatório semestral ao professor responsável pela monitoria;
- 9.6 Omissão de informações e apresentação falsa de documentos que contradizem o edital.

## 10. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1 Excluir-se-á em qualquer hipótese, a configuração de vínculo empregatício do monitor / tutor com o IFSULDEMINAS-Campus Pouso Alegre.
- 10.2 Este edital se destina à regulamentação do acompanhamento de monitoria remunerada e monitoria voluntária durante o primeiro semestre de 2020.
- 10.3 As atividades desenvolvidas pelos monitores voluntários, com base neste edital, podem ser consideradas como Atividades Acadêmico-Científico-Culturais ou como Estágio Supervisionado na hipótese de haver tais previsões nos PPC's de seus respectivos cursos regulares.
- 10.4 O monitor / tutor poderá candidatar-se à seleção para a função de monitor / tutor de outra disciplina, quando esta, após o processo seletivo, não tiver candidato aprovado. Para isso, o docente desta disciplina definirá pelo aproveitamento de candidato aprovado em disciplina afim ou o candidato prestará o processo de seleção específico, não podendo acumular mais de 16 horas semanais e duas disciplinas no período.
- 10.5 Aos candidatos de cursos de graduação que queiram atuar como monitores nos cursos integrados de nível médio ou técnicos subsequentes será reservada a função de Tutoria, a qual, para os efeitos deste edital, se equipara à atividade de monitoria respondendo a todas as exigências deste edital, à exceção do item 3.2.
- 10.6 O preenchimento e assinatura do termo de compromisso (anexo) é o documento que formaliza a relação entre o monitor / tutor e o IFSULDEMINAS.
- 10.7 A monitoria/tutoria poderá ser exercida de forma online, através de plataforma virtual de aprendizagem, desde que acordado previamente entre o monitor/tutor e o professor responsável pela monitoria, e informada aos discentes. O monitor/tutor fica responsável por cumprir a Carga Horária estabelecida e caberá ao Professor responsável pela monitoria atestar essa Carga Horária para fins de certificação.
- 10.8 Casos omissos serão resolvidos pela equipe responsável pelo Programa de Monitoria do Campus em articulação com a Coordenação de Extensão e a Diretoria de Desenvolvimento Educacional.

Pouso Alegre, 17 de fevereiro de 2020.

PAULO CÉSAR XAVIER DUARTE  
COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

## TERMO DE COMPROMISSO DE MONITORIA / TUTORIA

### ANEXO I

Eu, ....., RG nº.....  
....., CPF nº....., Matrícula nº ..... adiante denominado simplesmente MONITOR / TUTOR, firmo perante o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Sul de Minas - IFSULDEMINAS, representada pela Diretoria de Desenvolvimento Educacional (DDE) do Campus Pouso Alegre, o presente TERMO DE COMPROMISSO DE MONITORIA / TUTORIA VOLUNTÁRIA na disciplina denominada “.....” do Campus Pouso Alegre, sob supervisão do(a) Professor(a) Supervisor(a) ..... Este TERMO reger-se-á pela observância do discente signatário ao cumprimento das exigências estabelecidas pela legislação interna vigente (Resolução Consup 012/2013, Edital DDE) e ainda ao disposto nas seguintes cláusulas:

1. O período de vigência da presente Monitoria/ Tutoria terá início em 03/03/2020 e término previsto para 07/07/2020, podendo ser prorrogada para o semestre letivo seguinte, dentro do mesmo ano letivo, a critério do(a) Professor(a) Supervisor(a) e da Comissão de Monitoria, com bolsa ou não.
2. A Monitoria/Tutoria será exercida de forma VOLUNTÁRIA.
3. O MONITOR/TUTOR se compromete a dedicar até 08 (oito) horas semanais às atividades de monitoria, em horário a ser determinado junto ao(a) Professor(a) Supervisor(a).
4. As atividades exercidas por decorrência da assinatura deste TERMO não geram, em hipótese alguma, vínculo

empregatício entre a IFSULDEMINAS e o MONITOR/TUTOR, ou entre este e terceiros, nem dará direito a quaisquer vantagens, além das expressamente previstas neste TERMO e na Resolução CONSUP vigente.

5. O MONITOR /TUTOR e o(a) Professor(a) Supervisor(a) declaram conhecer e aceitar todos os termos e condições da Resolução vigente que trata do Programa de Monitoria no âmbito do IFSuldeminas.

6. O(a) Professor(a) Supervisor(a) é responsável pelo controle da monitoria, comprometendo-se a comunicar a Comissão de Monitoria do Campus qualquer espécie de irregularidade ou inadimplemento.

7. É vedado ao monitor o exercício da docência, a realização de atividades de responsabilidade exclusiva do professor, tais como: assentamento de frequência, conteúdos e notas no diário de classe/sistema acadêmico e as de caráter administrativo.

8. Por estarem de comum acordo, assinam o presente TERMO DE COMPROMISSO o representante da Unidade Acadêmica, o(a) Professor(a) Supervisor(a) e o MONITOR /TUTOR.

Pouso Alegre, ..... de ..... de 2020

\_\_\_\_\_  
Representante da Instituição

\_\_\_\_\_  
Professor Supervisor da Monitoria / Tutoria

\_\_\_\_\_  
Monitor /Tutor

E-mail: \_\_\_\_\_

Telefone: \_\_\_\_\_

#### ANEXO II

#### RELATÓRIO SEMESTRAL DA MONITORIA / TUTORIA DE ENSINO (A ser preenchido pelo monitor)

Disciplina/área da monitoria/tutoria:

Período previsto para execução da monitoria/tutoria:

Nome do Monitor/tutor:

Curso/série ou período/turno:

Data de ingresso do discente na monitoria / tutoria:

Nome do Professor orientador:

Período do relatório:

Carga horária total da monitoria/tutoria:

Descrição das atividades previstas do plano de trabalho do monitor/tutor:

Descrição das atividades realizadas pelo monitor / tutor previstas no plano de trabalho:

Descrição das atividades realizadas pelo monitor / tutor não previstas no plano de trabalho:

Descrição dos fatores positivos e negativos que interferiram no desenvolvimento das atividades do projeto de monitoria:

Descrição do acompanhamento do professor-orientador:

Avaliação do acompanhamento do orientador:

Justificativa:

Contribuição das atividades realizadas para a formação acadêmica, pessoal, social e profissional no curso do estudante:

Autoavaliação do desempenho do monitor / tutor:

Justificativa:

(A ser preenchido pelo professor-orientador)

Comentários sobre o desenvolvimento do projeto de monitoria:

Avaliação do desempenho do monitor / tutor:

Justificativa:

Avaliação do desempenho do monitor / tutor realizada pelos discentes da disciplina objeto da monitoria:

\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Assinatura do monitor / tutor

\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_  
Assinatura do professor-orientador

### ANEXO III

Formulário de avaliação da monitoria / tutoria de ensino  
(A ser preenchido pelo discente atendido pela monitoria)

Qual monitoria/tutoria de ensino você frequentou?

Quantas vezes você compareceu à monitoria/tutoria?

Comentários sobre sua participação e sobre como se deu o funcionamento da monitoria/tutoria:

Nome do monitor/tutor:

Avaliação do desempenho do monitor/tutor:

Justificativa:

\_\_\_\_\_ Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### ANEXO IV

PROGRAMA DE MONITORIA/TUTORIA DE ENSINO  
FORMULÁRIO DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA DO MONITOR / TUTOR

Disciplina: \_\_\_\_\_

Professor responsável: \_\_\_\_\_

Monitor: \_\_\_\_\_

Mês/Ano: \_\_\_\_\_

Data

Nome Legível

Horário de monitoria / tutoria

Local de Monitoria / tutoria

Assinatura

\_\_\_\_\_  
Professor Responsável pela Monitoria / Tutoria

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO  
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA  
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MIN AS GERAIS -  
CAMPUS POUSO ALEGRE

ANEXO V

PROGRAMA DE MONITORIA/ TUTORIA DE ENSINO  
FORMULÁRIO DE REGISTRO DE FREQUÊNCIA DOS ESTUDANTES USUÁRIOS DE MONITORIA / TUTORIA

Disciplina: \_\_\_\_\_

Professor responsável: \_\_\_\_\_

Monitor/Tutor: \_\_\_\_\_

Local: \_\_\_\_\_

Data

Nome Legível

Turma

Assinatura

\_\_\_\_\_  
Assinatura do monitor / tutor

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura do orientador

Data: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

ANEXO VI – CRONOGRAMA

AÇÕES

PERÍODO

ENVIO DAS DEMANDAS DOS DOCENTES À COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO  
03/02/2020 a 14/02/2020

PUBLICAÇÃO DO EDITAL  
18/02/2020

APLICAÇÃO DAS PROVAS E PROCESSO SELETIVO  
18/02/2020 a 21/02/2020

ENVIO DOS RESULTADOS  
20/02/2020 a 28/02/2020

PUBLICAÇÃO DO RESULTADO FINAL  
02/03/2020

ASSINATURA DOS TERMOS DE COMPROMISSO  
A partir de 03/03/2020

INÍCIO DAS ATIVIDADES  
A partir de 03/03/2020

TÉRMINO DAS ATIVIDADES E ENTREGA DOS RELATÓRIOS  
07/07/2020

#### ANEXO VII- CONJUNTO DE DISCIPLINAS PARA MONITORIA/TUTORIA VOLUNTARIA

##### MONITORIAS CURSOS SUPERIORES

###### DISCIPLINAS

Cursos atendidos

Vagas Disponíveis

Professor(a) Responsável

Horário e Local da Avaliação

Critérios

Projetos de Processos Químicos

Engenharia Química

2

Celso

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3) CoRA (I.R.A.)

Laboratório de Engenharia Química I

Engenharia Química

1

Celso

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3) CoRA (I.R.A.)

Programação de Computadores

Engenharia Química

1

Michelle

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3) CoRA (I.R.A.)

Fenômenos de Transporte

Engenharia Civil

2

Daniel Cícero

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina

Análise de histórico, classificação por ordem de nota na disciplina

Introdução a Engenharia Química

Engenharia Química

1

Daniel Cícero

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina

Análise de histórico, classificação por ordem de nota na disciplina

Controle de processos

Engenharia Química

1

Rejane

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3)

CoRA (I.R.A.)

Cálculo numérico

Engenharia Química

1

Rejane

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3)

CoRA (I.R.A.)

Laboratório de Engenharia Química III

Engenharia Química

1

Rejane

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3)

CoRA (I.R.A.)

Ciência e Tecnologia dos Materiais

Engenharia Química

1

Núria

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3)

CoRA (I.R.A.)

Cinética e Cálculo de reatores II

Engenharia Química

1

Núria

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3)

CoRA (I.R.A.)

Cálculo I

Engenharia Química / Licenciatura em Matemática

2

Flávio Heleno

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Cálculo III

Engenharia Química

1

Flávio Heleno

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Termodinamica 1

Engenharia Química

2

Victor

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Fenomenos de transporte III

Engenharia química

2

Victor

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Química orgânica II

Engenharia Química

1

Maria Cecília

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3) CoRA (I.R.A.)

Fenômenos de Transporte I

Engenharia Química

1

Olimpio

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3) CoRA (I.R.A.)

Operações Unitárias II

Engenharia Química

1

Olimpio

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Análise de histórico, classificação por ordem de 1) nota na disciplina, 2) carga horária integralizada no curso, 3) CoRA (I.R.A.)

Fundamentos da Matemática III

Licenciatura em Matemática

1

Danielli Ferreira

Dia 20/02/2020 às 15:00 no Laboratório de Matemática

Entrevista e Análise de Histórico Escolar

Lógica matemática

Licenciatura em Matemática

1

Estela

Dia 19/02 às 19h - sala dos professores  
Entrevista, resolução de exercício e análise de histórico escolar

Calculo II

Licenciatura em Matemática

1

Flávio Heleno

Envio por e-mail manifestando interesse até o dia 20/02/2020 com a nota da disciplina, carga horária integralizada e CoRA

Geometria espacial

Licenciatura em Matemática

1

Estela

Dia 19/02 às 19h - sala dos professores

Entrevista e análise de histórico escolar

Desenho assistido por computador

Integrado Edificações + Eng Civil

3

Pablyne

Gabinete de Prof 02 (Prédio da Eng Civil) dia 19/02 das 11:50 às 13:20

Disponibilidade de Horário, Nota de aprovação na disciplina, C.O.R.A., Currículo e Entrevista

Teoria das Estruturas I

Engenharia Civil

5 (podendo ter remanejamento de ex-monitores de Teoria das Estruturas I ou II)

Régis

Não se aplica

Ser aprovado em Teoria das Estruturas I e II, média das notas das aprovações em Teoria das Estruturas I e II.

Topografia II

Engenharia Civil

6 (podendo ter remanejamento de ex-monitores de Teoria das Estruturas I ou II)

Régis

Não se aplica

Ser aprovado em Topografia I e II, média das notas das aprovações em Topografia I e II.

Hidráulica I

Engenharia Civil

4

Régis

Não se aplica

Ser aprovado em Hidráulica I e nota final na disciplina de Hidráulica I.

Resistência dos Materiais I e II

Engenharia Civil

2

Paulo Labegalini

Não se aplica

Média das notas de aprovação em Resistência I e Resistência II, além de disponibilidade de horário para a função.

Geometria Descritiva

Engenharia Civil

1

Fernando Scheffer

Não se aplica

Maior nota na disciplina.

Metodologia Científica

Engenharia Civil

1

Gustavo

Não se aplica

Nota de aprovação na disciplina

## MONITORIAS / TUTORIAS CURSOS TÉCNICOS

### DISCIPLINAS

Cursos atendidos

Vagas Disponíveis

Professor(a) Responsável

Horário e Local da Avaliação

Critérios

Tecnologia das Construções

1º ano integrado EDF

1

Gustavo

Não se aplica

Nota de aprovação na disciplina

Desenho Técnico e Arquitetônico

1º ano integrado EDF

1 (técnico EDF)

Fabiana

18/02/2020 das 16:10 às 17:00 no gabinete do professor (prédio da civil)

Disponibilidade de Horário, Nota de aprovação na disciplina e Entrevista

Literatura

2ºs anos integrados (edf, adm e inf)

1 (alunos dos 2ºs e 3ºs anos)

Elisângela

18/02/2020 das 12:30 às 13:30 na sala do Celin

Prova

Literatura

2ºs anos integrados (edf, adm e inf)

1 (alunos dos 3ºs anos)

Elisângela

18/02/2020 das 12:30 às 13:30 na sala do Celin

Prova

Geociências

Integrados 1º anos

1

Vlander

18/02 - Terça-feira - 10:10 - Sala de professores

Interesse em Geociências - Questionário básico

Matemática

1ºs anos dos cursos integrados

1

Fábio

20/02, sala 17 do prédio administrativo

Entrevista e nota na disciplina

Matemática

2ºs anos dos cursos integrados

1

Fábio

20/02, sala 17 do prédio administrativo

Entrevista e nota na disciplina

Topografia

Subsequente Edificações

2 (curso técnico ou superior)  
Fernando Facco  
Gabinete do Prof (Prédio da Eng Civil) dia 19/02 das 18:00 às 19:00  
Entrevista e nota na disciplina

Língua Portuguesa  
Integrado Edificações, Informática e Administração  
2 para o primeiro e 2 para o segundo = 4 vagas no total  
Aidalice  
sala de aula prédio principal, sala nº 6, no dia 18/02/2020, às 12h30min  
Produção de redação e entrevista.

Física  
2º e 3º anos Integrado Edificações, Informática e Administração  
1 para o segundo e 1 para o terceiro = 2 vagas no total  
Gabriela  
dia 17/02 às 11:50 h na sala dos professores do prédio administrativo  
histórico escolar e prova oral

Documento assinado eletronicamente por:

- Paulo Cesar Xavier Duarte, COORDENADOR DE EXTENSÃO - POA - POA-CEXT, em 18/02/2020 17:39:56.

Este documento foi emitido pelo SUAP em 18/02/2020. Para comprovar sua autenticidade, faça a leitura do QRCode ao lado ou acesse <https://suap.ifsuldeminas.edu.br/autenticar-documento/> e forneça os dados abaixo:

Código Verificador: 47754

Código de Autenticação: 6ee24bce28

