



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DO SUL DE MINAS GERAIS
CAMPUS POUSO ALEGRE

REQUERIMENTO DE TRANSFERÊNCIA EXTERNA – CURSO TÉCNICO

Eu _____, RG nº. _____, aluno(a)
matriculado no ____ ano/período do curso _____,
na instituição _____ no atual semestre letivo,
residente à _____, nº _____, bairro _____,
cidade/UF _____, CEP _____, fone _____,
número de celular _____, e-mail: _____

venho requerer de V. S^a: :

Transferência para o ____ ano/período do curso Técnico em _____
() Integrado ao Ensino Médio () Subsequente

_____, ____ de _____ de _____.

Assinatura do Requerente ou Responsável (caso o requerente seja menor de idade)

Documentos que devem ser enviados junto com este requerimento:

- 1) Declaração de matrícula atualizada, emitida pela instituição em que o aluno está matriculado
- 2) Histórico parcial do curso atual do aluno, emitido pela instituição em que o aluno está matriculado
- 3) Boletim atualizado com as notas do período letivo que o aluno está cursando
- 4) Grade curricular do curso em que o aluno está matriculado

OBS.: Se houver necessidade, outros documentos serão exigidos para que a análise do pedido possa ser realizada.

Este requerimento e os demais documentos devem ser encaminhados para:
secretaria.pousoalegre@ifsuldeminas.edu.br